

学生在个人空间申请了学籍异动之后，班主任/教务员进行审批

学籍模块



个人信息



信息变更



学籍异动



智能客服



查看告知书



打印在读证明

教务模块



专业教学计划



选课



重修管理



学习进程

考务模块



考试安排查询



缓考申请



总评成绩查询



课程替代



学分认定



我的考试

毕业模块



毕业条件



电子档案



毕业证书办理



学历证明办理



毕业生登记表

学位模块



学位申请

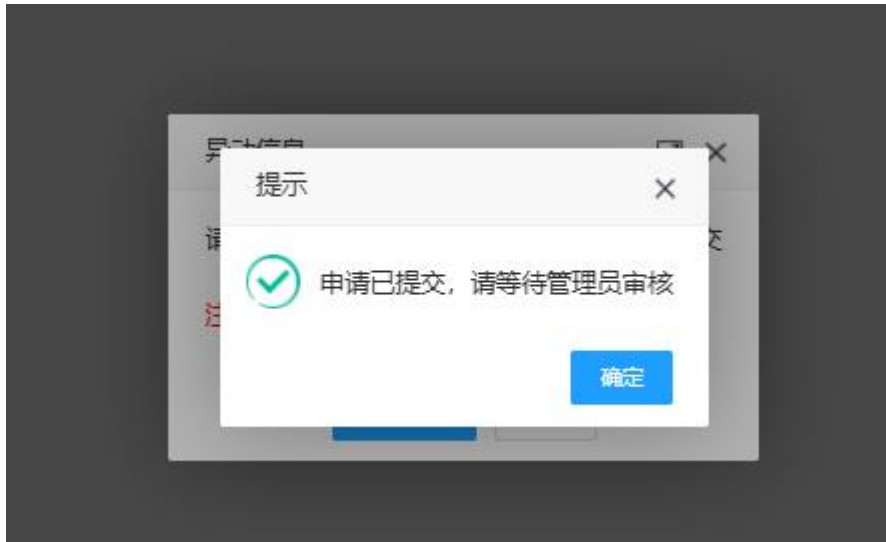


学位申请

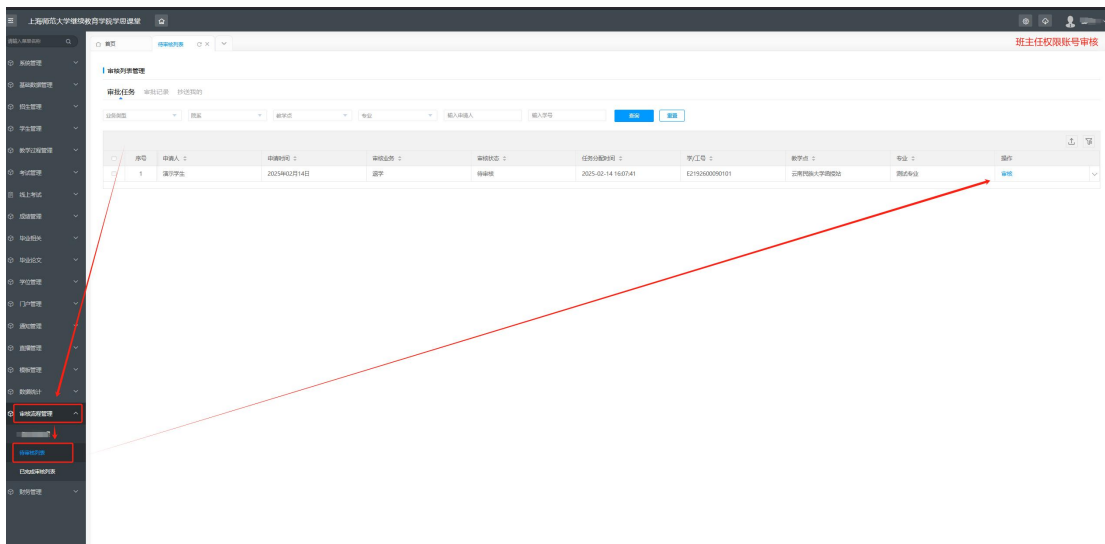


学位申请

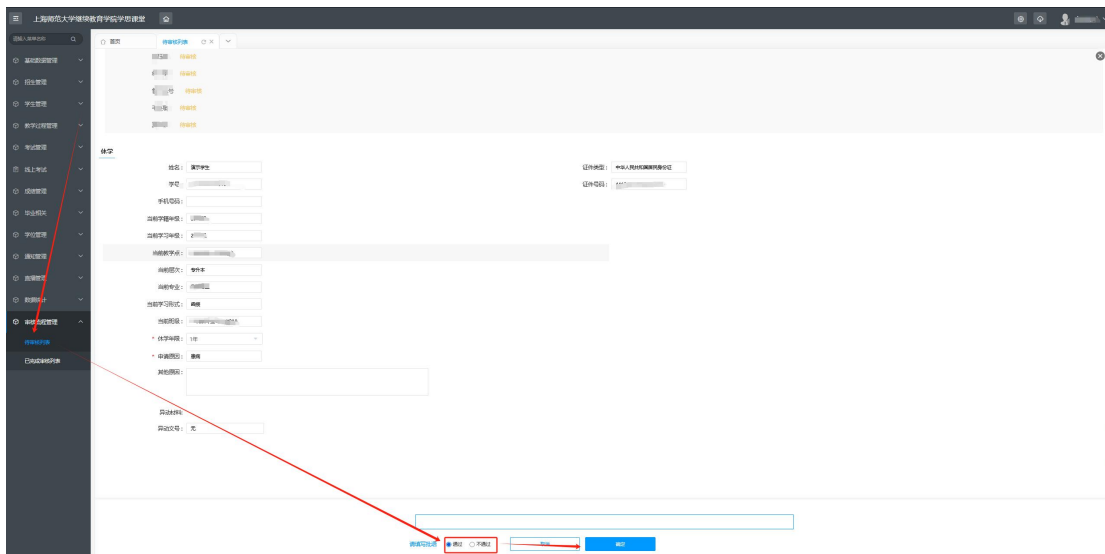




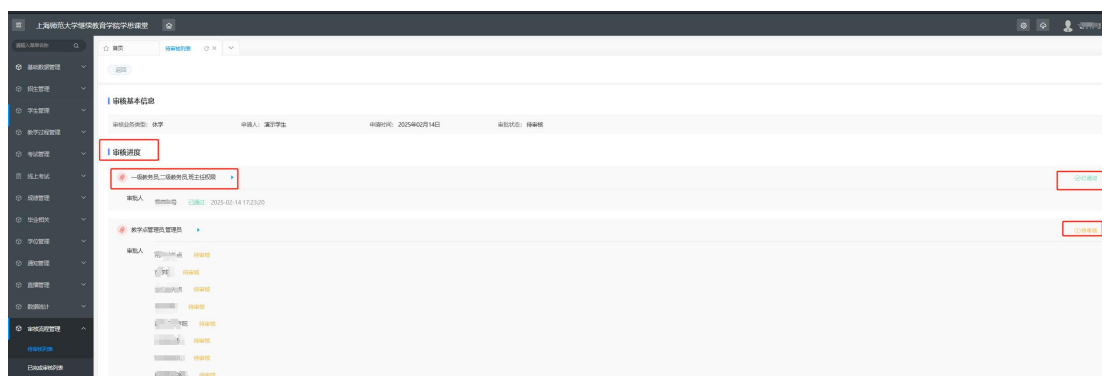
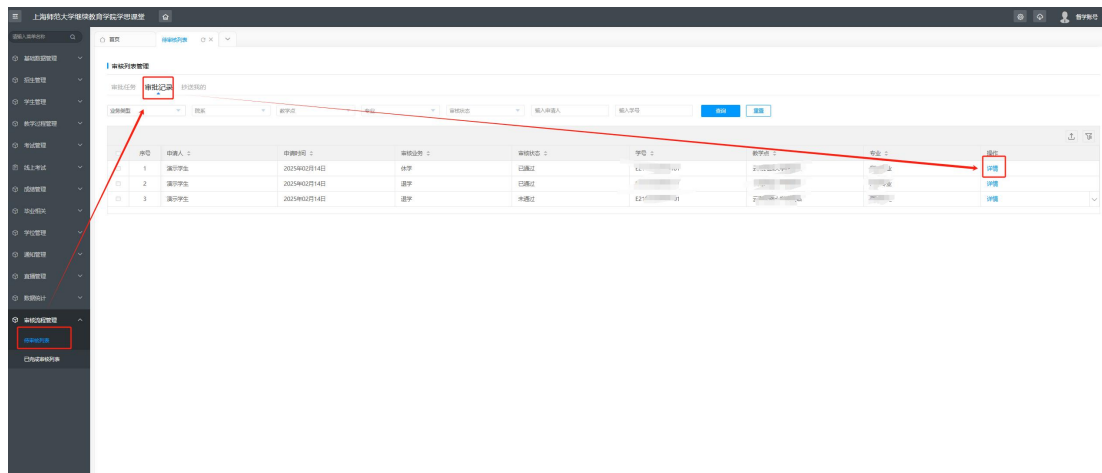
第一步审核：班主任权限账号进行审核



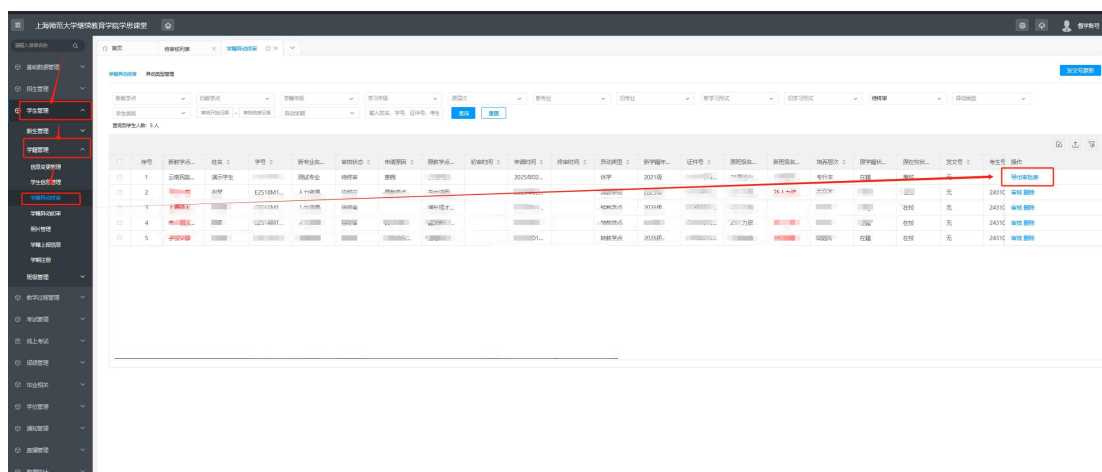
检查申请需求后，进行审批即可



点击详情，可以查看审核进度



初审审批后，就可以导出审批表



第二步：教学点管理员，管理员审核，界面和第一步一样，进行审批操作即可

审核进度

一级教员,二级教员,班主任权限

审批人: [模糊] 已通过 2025-02-14 17:23:20

教学点管理员,管理员

审批人: [模糊] 已通过 2025-02-14 17:45:11

审批完成后，可以在已完成审核列表导出下载审批结果

上海师范大学继续教育学院管理系统

审核进度

序号	申请人	审核时间	审核结果	审核人	审核时间	单位	操作
1	高宇学生	2025年02月14日	通过		已通过		导出

导出审批结果